

INSTRUCTIVO PARA LA FORMULACION DEL INFORME PREVENTIVO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL

El informe preventivo está considerado en el artículo 41 de la Ley del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente de Estado de Morelos

I. DATOS GENERALES

1. Nombre de la empresa u organismo solicitante
2. Registro federal de causantes
3. Nombre y puesto del responsable del proyecto
4. Nacionalidad de la empresa
5. Actividad principal de la empresa
Especificar tamaño de la industria: Micro, pequeña, mediana o grande
6. Domicilio para oír recibir notificaciones

II. UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA O ACTIVIDAD PROYECTADA, INDICANDO:

1. Nombre del proyecto
2. Naturaleza del proyecto (descripción gral. del proyecto, indicar la capacidad proyectada e inversión requerida)
3. Vida útil del proyecto
4. Programa de trabajo
5. Ubicación física del proyecto. Anexar plano de distribución de la planta y plano de localización del predio, especificando:
 - Estado
 - Municipio
 - Localidad
 - Dirección
 - En parque o zona industrial
6. Situación legal del predio
7. Superficie requerida (ha. m)
8. Colindancia del predio y actividad que se desarrolla
9. Obra civil desarrollada para preparación del terreno
10. Vías de acceso (Marítimas y terrestres)
11. Vinculación con las Normas y Regulaciones sobre el uso del suelo en el área correspondiente

Los elementos que deben considerarse son:

- a) Plan Director Urbano correspondiente a la zona o localidad donde pretenda llevarse a cabo el proyecto
 - b) Planes o Programas Ecológicos de la entidad, correspondientes al Gobierno del Estado
 - c) Áreas Naturales Protegidas, a cargo de la Dirección General de Planeación y Protección Ambiental, Tel: 312-63-23
12. Requerimientos de mano de obra
 13. Obras de servicios de apoyo a utilizar en las diferentes etapas del proyecto
 14. Sitios alternativos para el desarrollo de la obra o actividad

III. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

1. Materiales y sustancias que serán utilizadas en las etapas de preparación del sitio, construcción y mantenimiento de la obra o actividad proyectada
Enlistar e indicar volúmenes.
2. Equipo requerido para las etapas de preparación del sitio, construcción, operación y mantenimiento de la obra o actividad proyectada. Enlistar e indicar capacidad instalada.
3. Recursos naturales del área que serán aprovechados en las diferentes etapas.
Especificar.

- 4. En caso de una industria de transformación y/o extractiva:**
- **Indicar las substancias o materiales que serán utilizados en el proceso**
 - **Enlistar los productos finales**
5. Fuente de suministro de energía eléctrica y/o combustible
6. Requerimientos de agua cruda potable y fuente de suministro
7. Residuos que serán generados en las diferentes etapas del proyecto y destino final de los mismos.
- Emisiones a la atmósfera
 - Descarga de aguas residuales
 - Residuos sólidos
 - Emisiones de ruido
 - Otros

IV. MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL

1. Escenario del paisaje antes del proyecto
2. En este apartado el proponente dará a conocer las medidas y acciones que ha de seguir por el organismo interesado, con la finalidad de prevenir o mitigar los impactos que la obra o actividad provocará en cada etapa de desarrollo del proyecto.

Las medidas y acciones deben presentarse en forma de programa en el que se precisen el impacto potencial y la (s) medida (s) adoptada (s) en cada una de las etapas.

3. Escenario del paisaje después del proyecto.

El Informe Preventivo de Impacto Ambiental deberá contener una declaración en los siguientes términos: "LOS ABAJO FIRMANTES BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTAN QUE LA INFORMACION CONTENIDA EN EL INFORME PREVENTIVO DE IMPACTO AMBIENTAL DEL PROYECTO DENOMINADO _____ " BAJO SU LEAL SABER Y ENTENDER ES REAL Y FIDEDIGNA Y QUE SABEN DE LA RESPONSABILIDAD EN QUE INCURREN LOS QUE DECLARAN CON FALSEDAD ANTE AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DISTINTA DE LA JUDICIAL TAL COMO LO ESTABLECE EL ARTICULO 247 DEL CÓDIGO PENAL.

PROPIETARIO, PROMOVENTE O REPRESENTANTE

NOMBRE: _____

PODER NOTARIAL (en su caso) _____

FIRMA: _____

CONSULTOR Y/O RESPONSABLE DEL ESTUDIO

NOMBRE: _____

CED. PROF. NUM: _____

FIRMA: _____

V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ANEXAR AL INFORME PREVENTIVO:

- Dictamen de uso de suelo
- Plano de conjunto del proyecto
- Documento que acredite la posesión del predio
- Oficio de no afectación arbórea
- Factibilidad de suministro de agua potable y energía eléctrica
- Autorización de conexión a drenaje municipal y/o permiso de la Comisión Nacional del Agua para la descarga de las aguas residuales tratadas
- Memoria de cálculo y descriptiva del sistema de tratamiento de aguas residuales a utilizar

NOTA: La Comisión Estatal del Agua y Medio Ambiente, si el caso lo amerita, se reserva el derecho de requerir la presentación de mayor documentación.

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL ESTUDIO: _____